



**ශිෂ්‍යභාවය තහවුරුකිරීම සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍රය**  
**Application for request Verification of Studentship**

(පැහැදිලිව සම්පූර්ණකරන ලද අයදුම්පත්‍රය අධ්‍යාපන අංශ ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය සහිතව පමණක් ශිෂ්‍ය කටයුතු අංශය වෙත ඉදිරිපත් කරන්න)  
 (Please submit the dully completed application with the consent of the Department Head to the Students affairs division)

01. සම්පූර්ණ නම : .....  
 Full Name .....

a. මුලකුරු සමඟ නම : .....  
 Name with Initials .....

02. ජාතික හුදුනුම්පත් අංකය : .....  
 NIC Number .....

03. ශිෂ්‍ය හැඳුනුම්පත් අංකය : .....  
 Student Registration No. ....

04. ශිෂ්‍යා වෙත ලබාදී තිබෙන විශ්වවිද්‍යාලීය විද්‍යුත් ලිපිනය : .....  
 Academic E- Mail Address of Student .....

05. දුරකථන අංකය : .....  
 Contact No. ....

06. පීඨය : .....  
 Faculty .....

07. දෙපාර්තමේන්තුව : .....  
 Department .....

08. උපාධි වැඩසටහන : .....  
 Degree program .....

09. ඉගෙනුම ලබන අධ්‍යාපන වර්ෂය : .....  
 Present Academic Year of Study .....

10. ස්ථිර ලිපිනය : .....  
 Permanent Address .....

11. ශිෂ්‍යභාවය තහවුරුකිරීමේ ලිපියක් ඉල්ලුම් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය : .....  
 Reason for the Request .....

12. ශිෂ්‍යභාවය තහවුරුකිරීම ලබාදියයුතු ලිපිනය : .....  
 Address of the party who need the verification .....

(ශිෂ්‍යභාවය තහවුරු කිරීම අවශ්‍ය බවට වූ තහවුරුකිරීමේ ලේඛණ අමුණන්න)  
 (please attach the relevant documents to confirm the request)

13. පෙර ලබාගෙන ඇති ශිෂ්‍යභාවය තහවුරු කිරීමේ ලිපි සංඛ්‍යාව : .....  
 No. of Previous Confirmation Letters .....

ඉහත තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව තහවුරු කරමි. I hereby confirm the above details are true and correct.

අයදුම්කරුගේ අත්සන : ..... දිනය : .....  
 Signature of the Applicant Date

ඉහත ශිෂ්‍යා/ශිෂ්‍යාව ..... වන අධ්‍යාපන වසරේ අධ්‍යාපනය ලබන බවත් ශිෂ්‍යභාවය තහවුරුකිරීමේ ලිපියක් නිකුත් කිරීම සුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි. I herby confirm the above said student is currently studying in the .....  
 Academic year of the study program and recommend to issue a confirmation Letter of studentship.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි අත්සන : ..... මුද්‍රාව : ..... දිනය : .....  
 Signature of the HoD Seal Date