

OCEAN UNIVERSITY OF SRI LANKA – Application for Leave

නම Name				මුදල පත්‍රියේ දිනය Date of first Appointment	ඩ./Y	ඩා./	ද./
භාෂාර Designation				නිවාසි පටන් ගැනීනා දිනය Date of commencing Leave			
ආයත Division				නැවත නේවාට පැමිණෙන දිනය Date of Resuming Duties			
නිවාසි ඉල්ලා පිටින දින ගණන Number of Days Leave	අ./C.	ඩ./V.	වට./O.				
පටන් විවෘත දී ගැනීනා නිවාසි Leave taken in current year				නිවාසි ඉල්ලීමට ගෙනු Reasons for Leave			
දිනය Date				අයුම්කරුගේ අත්සන Signature of Applicant			

OCEAN UNIVERSITY OF SRI LANKA – Application for Leave

නම Name				මුදල පත්‍රියේ දිනය Date of first Appointment	ඩ./Y	ඩා./	ද./
භාෂාර Designation				නිවාසි පටන් ගැනීනා දිනය Date of commencing Leave			
ආයත Division				නැවත නේවාට පැමිණෙන දිනය Date of Resuming Duties			
නිවාසි ඉල්ලා පිටින දින ගණන Number of Days Leave	අ./C.	ඩ./V.	වට./O.				
පටන් විවෘත දී ගැනීනා නිවාසි Leave taken in current year				නිවාසි ඉල්ලීමට ගෙනු Reasons for Leave			
දිනය Date				අයුම්කරුගේ අත්සන Signature of Applicant			

OCEAN UNIVERSITY OF SRI LANKA – Application for Leave

නම Name				මුදල පත්‍රියේ දිනය Date of first Appointment	ඩ./Y	ඩා./	ද./
භාෂාර Designation				නිවාසි පටන් ගැනීනා දිනය Date of commencing Leave			
ආයත Division				නැවත නේවාට පැමිණෙන දිනය Date of Resuming Duties			
නිවාසි ඉල්ලා පිටින දින ගණන Number of Days Leave	අ./C.	ඩ./V.	වට./O.				
පටන් විවෘත දී ගැනීනා නිවාසි Leave taken in current year				නිවාසි ඉල්ලීමට ගෙනු Reasons for Leave			
දිනය Date				අයුම්කරුගේ අත්සන Signature of Applicant			

<p>ඉල්පුමකරු වෙනුවට එංඩ්ස්ට්‍රිලට රෙක්‍රුම් වෙත I Agree to act for the applicant</p>		<p>අත්සන/දිනය Signature/Date</p> <p>වැඩ බලන නිලධාරී Officer Acting</p>	<p>නිවාසී අනුමත කරනු ලැබේ/ අනුමත කරනු නොලැබේ Leave allowed/Not allowed</p>	<p>පෙනුලපත්/ලේඛකාධිකාරී/පියාධිපති/ඇංඩ්යිපති Vice Chancellor/Registrar/Dean/Divisional</p>
<p>නිරද්‍ය කරම්/ නොකරම් Recommended/Not Recommended</p>		<p>අධික්ෂක නිලධාරී Supervising officer</p>	<p>යටහන් කරගත ආපසු එවම් Noted and Returned</p>	<p>.....</p> <p>ඉල්පුමකරු Applicant</p>
<p>නිවාසී කාලයේදී ලිපිනය Address when on Leave</p>	<p>නිවාසී අනුමත කරනු ලැබේ/ අනුමත කරනු නොලැබේ Leave allowed/Not allowed</p> <p>පිට අංකය } <input type="text"/></p>		<p>නිවාසී ලේඛනය යටහන් කරන ලදී Noted in Leave Register</p> <p>පිට අංකය } <input type="text"/></p>	<p>නිවාසී ලිපිකරු Leave Clerk</p>

<p>ඉල්පුමකරු වෙනුවට එංඩ්ස්ටිලට රෙක්‍රුම් වෙත I Agree to act for the applicant</p>		<p>අත්සන/දිනය Signature/Date</p> <p>වැඩ බලන නිලධාරී Officer Acting</p>	<p>නිවාසී අනුමත කරනු ලැබේ/ අනුමත කරනු නොලැබේ Leave allowed/Not allowed</p>	<p>පෙනුලපත්/ලේඛකාධිකාරී/පියාධිපති/ඇංඩ්යිපති Vice Chancellor/Registrar/Dean/Divisional</p>
<p>නිරද්‍ය කරම්/ නොකරම් Recommended/Not Recommended</p>		<p>අධික්ෂක නිලධාරී Supervising officer</p>	<p>යටහන් කරගත ආපසු එවම් Noted and Returned</p>	<p>.....</p> <p>ඉල්පුමකරු Applicant</p>
<p>නිවාසී කාලයේදී ලිපිනය Address when on Leave</p>	<p>නිවාසී අනුමත කරනු ලැබේ/ අනුමත කරනු නොලැබේ Leave allowed/Not allowed</p> <p>පිට අංකය } <input type="text"/></p>		<p>නිවාසී ලේඛනය යටහන් කරන ලදී Noted in Leave Register</p> <p>පිට අංකය } <input type="text"/></p>	<p>නිවාසී ලිපිකරු Leave Clerk</p>

<p>ඉල්පුමකරු වෙනුවට එංඩ්ස්ටිලට රෙක්‍රුම් වෙත I Agree to act for the applicant</p>		<p>අත්සන/දිනය Signature/Date</p> <p>වැඩ බලන නිලධාරී Officer Acting</p>	<p>නිවාසී අනුමත කරනු ලැබේ/ අනුමත කරනු නොලැබේ Leave allowed/Not allowed</p>	<p>පෙනුලපත්/ලේඛකාධිකාරී/පියාධිපති/ඇංඩ්යිපති Vice Chancellor/Registrar/Dean/Divisional</p>
<p>නිරද්‍ය කරම්/ නොකරම් Recommended/Not Recommended</p>		<p>අධික්ෂක නිලධාරී Supervising officer</p>	<p>යටහන් කරගත ආපසු එවම් Noted and Returned</p>	<p>.....</p> <p>ඉල්පුමකරු Applicant</p>
<p>නිවාසී කාලයේදී ලිපිනය Address when on Leave</p>	<p>නිවාසී අනුමත කරනු ලැබේ/ අනුමත කරනු නොලැබේ Leave allowed/Not allowed</p> <p>පිට අංකය } <input type="text"/></p>		<p>නිවාසී ලේඛනය යටහන් කරන ලදී Noted in Leave Register</p> <p>පිට අංකය } <input type="text"/></p>	<p>නිවාසී ලිපිකරු Leave Clerk</p>